

বাংলাদেশ শিশু একাডেমি
দোয়েল চত্বর সড়ক
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০
www.shishuacademy.gov.bd

স্মারক নং : ৩২.০৩.০০০০.১০০.১৬.০০৯.১৮-১৬৩০(৪)

তারিখ : ০৯.০৭.২০১৯ খ্রি.

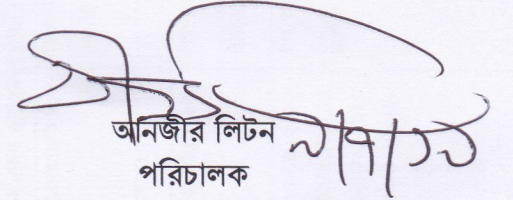
বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (সংশোধিত) ২০১৯-২০২০ প্রণয়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র : মশিবিম নং-৩২.০০.০০০০.০১৮.১৬.০২২.১৯-৩৫৯, তারিখ : ১৩.০৬.২০১৯ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিশু একাডেমির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (সংশোধিত) ২০১৯-২০২০ নির্ধারিত ছকে প্রণয়ন করে এতদসঙ্গে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০৫ (পাঁচ) ফর্দ।

সচিব
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


অনিজীর লিটন
পরিচালক

বাংলাদেশ শিশু একাডেমি
ফোন : ৯৫৫০৩১৭

ই-মেইল : info.shishuacademy@gmail.com

অনুলিপি : জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

- ১। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১ শাখা), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সহকারী সচিব (শিশু), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। পি. এ টু পরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমি, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।

কা্যক্রমের নাম

কা্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....c													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা													
	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	-	-	
	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ঐ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	-	-	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা													
	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	-	-	
	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ঐ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	-	-	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন													
	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা (জন)	ঐ	৮৫	লক্ষ্যমাত্রা	২১	২১	২১	২২	-	-	
	চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩	সংখ্যা (জন)	ঐ	৮৫	লক্ষ্যমাত্রা	২১	২১	২১	২২	-	-	
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনির্দেশনা/রায়/ন্যূয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ বাংলাদেশ শিশু একাডেমি প্রবিধানমালা প্রস্তুতকরণ													
	কর্মচারী	১০	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২০২০	-	-	
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....c													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ													
	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১৫/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৯/২০১৯	-	-	-	-	-	
	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ঐ	৩০/০৯/২০১৯ ৩১/১২/২০১৯ ৩১/০৩/২০২০ ৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০১৯	৩১/১২/২০১৯	৩১/০৩/২০২০	৩০/০৬/২০২০	-	-	
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০১৯	-	-	-	-	-	-
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ঐ	৩০/০৯/২০১৯ ৩১/১২/২০১৯ ৩১/০৩/২০২০ ৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০১৯	-	-	৩০/০৬/২০২০	-	-	-
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ঐ	৩০/০৯/২০১৯ ৩১/১২/২০১৯ ৩১/০৩/২০২০ ৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০১৯	-	-	৩০/০৬/২০২০	-	-	-
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০১৯	-	-	-	-	-	-
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০১৯	-	-	-	-	-	-
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০১৯	-	-	-	-	-	-
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে সুশাসন.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২০১৯	-	-	-	-	-	-
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	২০%	২০%	৩০%	-	-	-
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১	-	-	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	-	-
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিসিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২৫%	-	২৫%	-	-
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং জরীদস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৯	০৯	-	০৯	-	-
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং জরীদস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	-	-
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	-	-
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	০৫%	-	০৫%	-	-
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১	-	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
(অগ্রগতির ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	সাপ্তাহিক বাস্তবায়ন নিশ্চিতকৃত	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	-
৯.১ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাপ্তাহিক/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রস্তুত/বিলকৃত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ বাবস্থা গ্রহণ	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রকাশনা)	১০০০	-	১০০০	-	১০০০	-	-	-	-
৯.২ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	২	%	হিসাব রক্ষণ অফিসার	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	-
৯.৩ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	শিশুদের নৈতিক শিক্ষায় উদ্বুদ্ধকরণ	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (সাংস্কৃতিক)	৮	১	১	১	১	১	-	-	-
৯.৪ সততা স্টোর প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে শিশুদের নৈতিক শিক্ষায় উদ্বুদ্ধকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	২	%	ত্রি	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	-
৯.৫ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	১	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	-
৯.৬ কর্মকর্ত-কর্মচারি বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদান প্রদান												
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	-	৩০/০৬/২০২০	-	-
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/০৭/২০১৯	-	-	-	-	-	-
১১. অর্থ বরাদ্দ													
১১.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টকা	হিসাব রক্ষণ অফিসার	০৫	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০.২৫	০১.২৫	০১.৭৫	০১.৭৫	-	-	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....													
১.২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয়ে এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
১.২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১	-	-	-
১.২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১	-	-	-

বি:দ্র:- কোন গ্রন্থিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে

